

Názov organizácie

Adresa

---

## **M E T O D I K A**

## **P O D M I E N K Y**

**PRE MOŽNOSŤ STREDNEJ ODBORNEJ ŠKOLY, STREDISKA PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA, ŠKOLSKÉHO HOSPODÁRSTVA ALEBO STREDISKA ODBORNEJ PRAXE PÔSOBIŤ AKO CENTRUM ODBORNÉHO VZDELÁVANIA A PRÍPRAVY**

### **PRE SKUPINY ODBOROV**

.....uviesť.....

Organizácia uviesť ..... (ďalej len „.....“) na základe § 11 ods. 1 a 2 zákona č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ustanovuje podrobnosti o podmienkach pre možnosť strednej odbornej školy, strediska praktického vyučovania, školského hospodárstva alebo strediska odbornej praxe pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania a prípravy pre skupiny odborov ..... (ďalej len „centrum odborného vzdelávania“).

## **Článok 1**

### **Úvodné ustanovenie**

/1/ Podľa § 11 ods. 1. zákona č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov môže ako centrum odborného vzdelávania pôsobiť stredná odborná škola, stredisko praktického vyučovania, školské hospodárstvo alebo stredisko odbornej praxe (ďalej len „žiadateľ“).

/2/ Žiadateľ môže pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania vtedy, ak o tom, so súhlasom zriaďovateľa, rozhodne ..... uviesť.....(príslušná stavovská a profesijná organizácia)

/3/ Projektom sa pre účely tohto dokumentu rozumie žiadosť žiadateľa o možnosť pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania a správa žiadateľa o plnení kritérií pre centrum odborného vzdelávania, vrátane príloh alebo podporných dokumentov na preukázanie plnenia kritérií pre centrum odborného vzdelávania.

## **Článok 2**

### **Postup pri zriadení centra odborného vzdelávania**

/1/ Organizácia (príslušná stavovská a profesijná organizácia) ..... písomne priamo osloví školu, alebo zverejní výzvu na podávanie projektov na možnosť strednej odbornej školy, strediska praktického vyučovania, školského hospodárstva alebo strediska odbornej praxe pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania na svojom webovom sídle.

/2/ Žiadateľ, na základe oslovenia, alebo zverejnenia výzvy, predkladá vypracovaný projekt.

/3/ K projektu je žiadateľ povinný predložiť:

- a) súhlasné stanovisko zriaďovateľa žiadateľa,
  - b) odporúčanie odborného garanta – odborne príslušnej stavovskej alebo profesijnej organizácie, zväzu, združenia, (organizácia, môže zadať konkrétneho odborného garanta pre danú skupinu odborov)
  - c) stanovisko Rady školy,
  - d) vyhlásenie o hospodárení školy s vyrovnaným rozpočtom, bez pridelovania finančných prostriedkov nad stanovený normatív, za posledné tri roky,
  - c) návrh financovania
  - d) plán centrá OVP.
- /4/ Projekt posudzuje komisia zriadená organizáciou doplniť názov stavovskej a profesijnej organizácie, v zmysle štatútu a rokovacieho poriadku odbornej komisie pre udelenie možnosti žiadateľa pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania.
- /5/ Komisia vykoná kontrolu na mieste za účelom zistenia súladu skutočného vzťahu s predloženým projektom v zmysle článku 4 rokovacieho poriadku.
- /6/ Stavovská a profesijná organizácia vydáva rozhodnutie o možnosti žiadateľa pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania na základe stanoviska komisie.

### **Článok 3**

#### **Ciele a úlohy centra odborného vzdelávania**

- /1/ Hlavným cieľom centra odborného vzdelávania je zabezpečenie odborného vzdelávania a prípravy pre výkon daného povolania a odborných činností.
- /2/ Hlavné úlohy centra odborného vzdelávania sú najmä:
- a) odborné vzdelávanie a príprava žiakov na výkon daného povolania a odborných činností v stredných odborných školách s dôrazom na kvalitu výučby a uplatnenie absolventov na trhu práce,
  - b) ďalšie odborné vzdelávanie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov školy,
  - c) celoživotné vzdelávanie pre potreby trhu práce (napr. kurzy odbornej spôsobilosti, kurzy pre špecifické odborné zručnosti ...),
  - d) rekvalifikačné vzdelávanie,
  - e) tvorba a realizácia nových školských vzdelávacích programov, inovácie obsahu vzdelávacích programov škôl,
  - f) aplikovaný výskum, prípadne spolupráca s výskumnou inštitúciou,
  - g) medzinárodná spolupráca,
  - h) poradenské a servisné služby profesijného zamerania,
  - i) tvorba a spolupráca odborných učebných textov.
- /3/ Centrum odborného vzdelávania zostavuje plán činnosti na obdobie príslušného školského roka a vždy v termíne do 30. októbra nasledujúceho školského roka predkladá ..... jeho vyhodnotenie.
- /4/ Centrum odborného vzdelávania zostavuje správu o hospodárení za obdobie školského roka a vždy v termíne do 30. októbra nasledujúceho školského roka ju predkladá .....

### **Článok 4**

#### **Obsah a hodnotenie projektu**

- /1/ Projekt sa predkladá pre každé navrhované odborné zameranie centra odborného vzdelávania a prípravy samostatne. Projekt tvorí:
- a) žiadosť o možnosť pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania (ďalej len „žiadosť“),

- b) správa žiadateľa o plnení kritérií pre centrum odborného vzdelávania, vrátane príloh alebo podporných dokumentov na preukázanie plnenia kritérií pre centrum odborného vzdelávania (ďalej len „správa“),
- c) plán činnosti centra OVP

/2/ V žiadosti musia byť uvedené identifikačné údaje žiadateľa:

- a) názov,
- b) sídlo,
- c) IČO/DIČ,
- d) zriaďovateľ,
- e) štatutárny zástupca,
- f) zameranie žiadateľa – učebné odbory, študijné odbory,
- g) percentuálny podiel študijných a učebných odborov profilovaných podľa zamerania školy,
- h) počet žiakov v príslušnom a predchádzajúcom školskom roku,
- i) počet absolventov v príslušnom a predchádzajúcom školskom roku
- j) návrh odborného zamerania centra odborného vzdelávania a prípravy.

/3/ Správa obsahuje informácie ku všetkým kritériám pre možnosť žiadateľa pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania (ďalej len „kritériá“). Súčasťou správy sú aj prílohy a podporné dokumenty na preukázanie plnenia kritérií. Kritériá sú uvedené v prílohe č. 1.

/4/ Každé kritérium má pridelené bodové hodnotenie. Bodové hodnotenie kritérií je uvedené v prílohe č. 2.

## **Článok 5**

### **Doba zriadenia a zánik činnosti centra odborného vzdelávania**

1. Centrum odborného vzdelávania sa zriaďuje na dobu určitú s pôsobnosťou na celom území Slovenskej republiky. Doba na ktorú sa zriaďuje centrum odborného vzdelávania je tri roky.
2. Ak stredná odborná škola, stredisko praktického vyučovania, školské hospodárstvo alebo stredisko odbornej praxe má záujem ďalej pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania musí požiadať .....o predĺženie rozhodnutia. .... sa rozhoduje na základe plánov činnosti centra odborného vzdelávania na obdobie školského roka a správy o hospodárení centra odborného vzdelávania.
3. O zániku činnosti centra odborného vzdelávania rozhoduje príslušná stavovská a profesijná organizácia ..... na základe:
  - a) návrhu žiadateľa
  - b) návrhu zriaďovateľa
  - c) porušenia kritérií.

## **Článok 6**

### **Záverečné ustanovenie**

Tieto podmienky pre možnosť žiadateľa pôsobiť ako centrum odborného vzdelávania nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich podpisu predsedom ..... zadefinovať kto.

## KRITÉRIA

PRE MOŽNOSŤ STREDNEJ ODBORNEJ ŠKOLY, STREDISKA PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA, ŠKOLSKÉHO HOSPODÁRSTVA ALEBO STREDISKA ODBORNEJ PRAXE PÔSOBIŤ AKO CENTRUM ODBORNÉHO VZDELÁVANIA A PRÍPRAVY

### PRE SKUPINY ODBOROV UVIESŤ

1. Pôsobnosť
  - 1.1. nadregionálna pôsobnosť
  - 1.2. regionálna tradícia s nadväznosťou na súčasnú činnosť
2. Vybavenosť pre daný odbor
  - 2.1. odborné pedagogické a lektorské (personálne) zabezpečenie
  - 2.2. materiálne a technické vybavenie nad normatív vybavenosti
  - 2.3. vybavenosť prístrojmi, strojmi a zariadeniami
  - 2.4. IKT technológie
  - 2.5. možnosť práce s novými technológiami
  - 2.6. priestory vyhovujúce hygienickým požiadavkám
  - 2.7. zabezpečenie ubytovacích kapacít
3. Partnerská činnosť
  - 3.1. spolupráca so zväzmi, komorami, stavovskými a profesijnými organizáciami
  - 3.2. spolupráca so strategickými zamestnávateľmi v rámci verejného a súkromného sektora
  - 3.3. prehľad požiadaviek trhu práce v danej oblasti
  - 3.4. sledovanie uplatnenia absolventov na trhu práce a percentuálny podiel absolventov umiestnených v danom odbore na trhu práce
  - 3.5. realizované národné a medzinárodné partnerstvá
  - 3.6. spolupráca s vysokými školami
  - 3.7. podnikateľská činnosť školy
4. Kvalita výučby
  - 4.1. hodnotenie štátnej školskej inšpekcie
  - 4.2. referencie zriaďovateľa
  - 4.3. implementácia novinek z praxe do vzdelávacieho programu zapracovaných v školskom programe
  - 4.4. odbornosť a kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov (uviest' % počet)
  - 4.5. ponuka akreditovaných rekvalifikačných kurzov Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR

5. Motivácia žiakov ZŠ a ich nábor
  - 5.1. spolupráca so základnými školami na propagácii odborného vzdelávania a prípravy - uviesť
  - 5.2. formy realizácie náborov
6. Motivácia žiakov stredných odborných škôl
  - 6.1. organizovanie prezentácií odborných zručností (súťaže, výstavy ...)
  - 6.2. mimoškolská činnosť
7. Učebnice a učebné texty
  - 7.1. používanie učebníc predpísaných Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a odporúčaných stavovskou alebo profesijnou organizáciou
  - 7.2. príprava a uplatňovanie vlastných odborných textov a prezentácií vo výučbe
8. Praktické vyučovanie žiakov
  - 8.1. v priestoroch školského zariadenia
  - 8.2. na zmluvných pracoviskách – uviesť kde
9. Ďalšie vzdelávanie
  - 9.1. zabezpečenie ďalšieho vzdelávania pedagógov
10. Maturitné skúšky a záverečné skúšky
  - 10.1. odborná zložka maturitnej skúšky za účasti zamestnávateľov – uviesť %
  - 10.2. odborná zložka záverečnej skúšky za účasti zamestnávateľov – uviesť %
11. Marketing
  - 11.1. marketingový plán
  - 11.2. propagácia školy

## **BODOVÉ HODNOTENIE KRITÉRIÍ**

PRE MOŽNOSŤ STREDNEJ ODBORNEJ ŠKOLY, STREDISKA PRAKTICKÉHO  
VYUČOVANIA, ŠKOLSKÉHO HOSPODÁRSTVA ALEBO STREDISKA ODBORNEJ  
PRAXE PÔSOBIŤ AKO CENTRUM ODBORNÉHO VZDELÁVANIA A PRÍPRAVY

PRE SKUPINY ODBOROV

<b>Kritérium hodnotenia</b>	<b>Maximálny počet bodov</b>
Pôsobnosť	10
Vybavenosť pre daný odbor	15
Partnerská činnosť	10
Kvalita výučby	10
Motivácia žiakov základných škôl a ich nábor	5
Motivácia žiakov stredných odborných škôl	5
Učebnice a učebné texty	15
Praktické vyučovanie žiakov	10
Ďalšie vzdelávanie	10
Záverečné skúšky	5
Marketing	5
<b>Celkový maximálny počet bodov</b>	<b>100</b>

### **Hodnotiaca stupnica:**

<b>body</b>	<b>Známka</b>
100 – 90	Nadštandardný stav
89 – 75	Vyhovujúci stav
74 – 60	Priemerný stav
59 – 40	Málo vyhovujúci
39 – 0	Nevyhovujúci stav